

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете

МБУДО «Центр внешкольной работы»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБУДО «Центр внешкольной работы»

Протокол № 1 от 01.09.2021 г.



М.П.Ремизова

01 09 2021 г.

**Положение
о Совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр внешкольной работы»
Приволжского района города Казани**

1. Основные положения

1.1. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, ст.89) управление образовательными учреждениями осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления вводится форма самоуправления образовательного учреждения, как Совет Центра.

Совет Центра (далее - Совет), является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, реализующим в форме самоуправления принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его исключительной компетенцией, являются обязательными для директора ЦВР, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) в части, не противоречащей Уставу ЦВР и действующему законодательству РФ.

1.3. Участники образовательного процесса (работники ЦВР, обучающиеся и их родители) имеют право обращаться к учредителю с обжалованием решений Совета, если они противоречат Уставу ЦВР и действующему законодательству РФ.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией РФ, Законом "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными и региональными законами, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, иными федеральными нормативными правовыми актами;

- Международными актами в области прав человека, прав ребенка, в области образования, ратифицированными РФ;

- Уставом ЦВР, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами ЦВР.

1.5. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития ЦВР, особенностей его программы развития;

- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ЦВР;

- содействие рациональному использованию выделяемых ЦВР бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

- содействие созданию в ЦВР оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ЦВР.

2. Полномочия Совета

Для осуществления своих задач Совет имеет право:

а) принятие программы развития ЦВР;

б) согласование режима работы ЦВР, его обособленных структурных подразделений, режима занятий обучающихся;

в) определение направлений расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития ЦВР;

г) внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности ЦВР;

д) представление интересов ЦВР в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

ж) внесение предложений Директору ЦВР, Учредителю ЦВР о совершенствовании и развитии деятельности ЦВР;

з) разработка и принятие локальных актов ЦВР в пределах своей компетенции и направление их на утверждение Директору ЦВР;

и) защита законных прав и интересов участников образовательного процесса в ЦВР;

к) обсуждение отчета о результатах самообследования ЦВР;

л) организация общественного наблюдения при осуществлении деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий, конкурсных процедур при проведении мероприятий в ЦВР и других образовательных организациях;

По указанным вопросам управляющий совет вправе выступать от имени ЦВР.

3. Состав и формирование Совета.

Состав Совета утверждается сроком на три года приказом Директора ЦВР.

Избираемыми членами управляющего совета являются:

– представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее трех и не более шести человек;

– представители обучающихся (старше 14 лет) в количестве от 3 до 5 представителей;

– представители работников ЦВР в количестве не менее трех и не более шести человек;

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чьи профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ЦВР (кооптированные члены Совета).

Директор ЦВР входит в состав Совета по должности как представитель администрации ЦВР.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

Совет работает на общественных началах.

Выборы в Совет назначаются Директором ЦВР. Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация ЦВР во главе с Директором.

Члены Совета (представители работников ЦВР) избираются простым большинством голосов соответственно на общем собрании трудового коллектива, представители от обучающихся и родителей выдвигаются в совет педагогами-руководителями объединений, в соответствии с установленным настоящим уставом порядком принятия ими решений.

Директор ЦВР в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

На первом заседании Совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов Совета.

Совет ЦВР в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности ЦВР.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Избрание председателя Совета производится на первом заседании Совета после его регистрации в установленном порядке.

4.2. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, директор ЦВР и работники ЦВР не могут быть избраны председателем Совета.

4.3. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

4.4. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

4.5. Для организации работы Совета председателем назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе председателя Совета, директора ЦВР, представителя учредителя или по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

5.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

5.3. Решения Совета считаются правомочными при присутствии на них не

менее половины его членов.

5.4. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.6. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. В случае длительного отсутствия члена Совета по уважительной причине он имеет право заранее письменно проголосовать по повестке дня (если таковая была объявлена заранее).

5.8. Решения Совета не могут противоречить документам, перечисленным в п. 1.4.

5.9. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются:

- время и место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.11. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.12. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел ЦВР. Решения Совета доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.13. Члены Совета работают на общественных началах.

5.15. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию ЦВР.

6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет могут создаваться постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

6.2. Предложения комиссий носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность члена Совета

7.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу в рамках полномочий Совета по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов списочного состава Совета;

- получать от администрации ЦВР, необходимую для участия в работе Совета информации по вопросам, не выходящим за рамки полномочий Совета;

- присутствовать на заседании Педагогического совета ЦВР с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Педагогического совета, присутствующих на заседании;

- представлять ЦВР в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя не менее чем за четырнадцать дней.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета,

Член Совета может быть выведен из состава Совета по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

7.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы директора ЦВР или увольнении работника ЦВР, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием обучения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания обучения;

- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью;

- в случае совершения противоправных действий;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости.

7.4 Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета организует Директор ЦВР в срок до следующего после вывода из состава Совета его члена заседания Совета.